

Herausfordernde Aufgaben in einem innovativen Umfeld!

Wir sind ein IT- und Dienstleistungsunternehmen, das sich auf die digitale Verwaltung betrieblicher Altersvorsorge und Entgeltabrechnung spezialisiert hat. Im Rahmen der wachstumsbedingten Anpassung unserer Strukturen suchen wir für den Bereich bAV-Kundenservice einer unserer angegliederten Organisationen am Standort in Langenfeld (Rheinland) ab sofort eine/n

Sachbearbeiter für betriebliche Altersvorsorge (m/w/d)

Ihre Hauptaufgaben:

- Unterstützung des bestehenden Teams in Sachfragen zur betrieblichen Altersvorsorge
- Betreuung und Verwaltung unseres bestehenden Kundenstamms, inkl. Durchführung und Kontrolle von Berechnungen (z. B. Anwartschaften und Leistungsfestsetzungen) in verschiedenen Durchführungswegen
- fachlicher Ansprechpartner für unsere Kunden, Versorgungsbezieher / -anwärter
- Überwachung der Funktionalität der eingesetzten Programme und Prüfmechanismen
- Unterstützung bei Digitalisierungsprojekten im bAV-Bereich

Das bringen Sie mit:

- kaufmännische Ausbildung oder abgeschlossenes wirtschaftswissenschaftliches Studium
- mehrjährige Berufserfahrung im Bereich der betrieblichen Altersvorsorge
- gute Kenntnisse im Arbeits-, Sozialversicherungs-, Versicherungs- und Steuerrecht der bAV
- erste Erfahrung mit Abrechnungen von Versorgungsbezügen wünschenswert, aber nicht zwingend erforderlich
- Kenntnisse im Beamtenversorgungsrecht wünschenswert, aber nicht zwingend erforderlich
- Affinität zu IT-Themen und Digitalisierung
- Teamfähigkeit, kundenorientiert und eigenverantwortliches Arbeiten und Bereitschaft zur Übernahme von verschiedenen Aufgabenschwerpunkten

Als Arbeitgeber bieten wir Ihnen eine verantwortungsvolle und herausfordernde Aufgabe in einem kollegialen Umfeld und ein Ihrer Qualifikation entsprechendes Einkommen. Zudem profitieren Sie von einem äußerst flexiblen Gleitzeitmodell und betrieblicher Altersvorsorge. Wir wollen weiter wachsen, mit einem starken motivierten Team.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung per Mail als zusammengefasste PDF-Datei an: karriere@er-ag.de